

The background of the slide features a close-up, shallow depth-of-field photograph of several pushpins. The pushpins have white, spherical heads and silver-colored stems. They are arranged in a way that creates a sense of depth, with some in sharp focus in the foreground and others blurred in the background. The lighting is soft, casting gentle shadows on the surface below.

Obras particulares

A-Tablero de Comando 2015

Misión

- Mejora del sistema de movimiento de expedientes como acción complementaria de la refuncionalización integral, en el marco del Convenio Marco Colegios/Municipalidad.



Equipo de Trabajo

- Asesores informáticos del CAPBAUNO, con diagnóstico y programa de necesidades elaborado por la Dirección de la DOP y los Colegios Profesionales.

Resumen Situación Pre-existente

Cada oficina realiza 3 acciones básicas:
INGRESO, TRATAMIENTO Y EGRESO de
documentación




- Se utilizan archivos de en el formato Excel para carga de datos, que no se puede compartir en simultaneo, debiendo cerrarse en una maquina para poder abrirlo en otra.
- Evidente precariedad informática:
 - Uso de planillas muy grandes y pesadas, con muchas solapas
 - Gran dificultad en la búsqueda de datos.
 - Equipamiento y programas informáticos antiguos.
 - Conectividad a internet limitada y subsidiaria de la Dirección de Transito.
 - Carga de datos MANUAL y COMPLETA en cada caso, sin vinculación sistémica con datos y antecedentes ya obrantes en otros ámbitos del Municipio.

Sistema Propuesto

Básicamente Cada Oficina Realiza 3 acciones: INGRESO, TRABAJO Y EGRESO



Resumen Propuesta (ventajas mas representativas)

- Cada Usuario se identifica y tiene acceso a distintos niveles de accionar según sus tareas específicas.
- Todo se trabaja en Red ("la nube") en forma simultanea y segura (Máquinas interconectadas con servidor remoto).
- La información viaja  virtualmente de una oficina a otra con mensajes personalizados, quedando internamente el registro del 100% de los movimientos (con datos del operador, fecha y hora de ingresos, egresos ,cargas parciales) y con la posibilidad de elaborar y visualizar estadísticas en cada item.
- Se incorpora la función de envío de reportes por correo electrónico a las personas involucradas en la evolución del tramite, en cada punto de proceso en forma automática (pre-establecida)
- Habilita la posibilidad de vincularse con otros sistemas, como los de los colegios profesionales.

FUNCIONES

01-Pantalla de Logueo

Obras Particulares - MLP

Identificación

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio	Administración	Expedientes	Estadísticas	Acerca de...	Cerrar sesión...
Oficinas					
Comitentes					
Profesionales					
Armar Menú					
Usuarios					

02-Menú Inicial

03-ABM de oficinas

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio	Administración	Expedientes	Estadísticas	Acerca de...	Cerrar sesión...
--------	-----------------------	-------------	--------------	--------------	------------------

Oficinas

Agregar Modificar Eliminar

Descripcion	Mail Ingreso	Mail Egreso	Mail Observ.	Observaciones
Archivo	N	N	N	Archivo
Cedula	N	N	N	
Inspectores	N	N	N	
Mesa Entradas	S	S	S	Mesa de entradas
Revisores	N	N	N	
Salida	S	S	N	

04-Modificación de datos de oficina

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio | Administración | Expedientes | Estadísticas | Acerca de... | Cerrar sesión...

Oficinas

Agregar Modificar Eliminar

Descripción

Archivo

Cedula

Inspectores

Mesa Entradas

Revisores

Salida

Modificación

Datos de la oficina

Descripción Mesa Entradas

Email al Ingreso

Email al Egreso

Email al Observar

Observaciones Mesa de entradas

Grabar modificación

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio | Administración | Expedientes | Estadísticas | Acerca de... | Cerrar sesión...

Profesionales

Agregar Modificar

Apellido	Nombres	DNI	F.Alta	Email	F.Ult.Login	F.Vto.Clave
ARCHUBI	Pedro		08/10/2014	parchubi@hotmail.co		
ENCINA	Alfredo Oscar		08/10/2014	alfredo_encina@hotmail		
GILABERT	Jorge		30/08/2014	jgilabert@gmail.com		
MARESCO	Juan Jose		08/10/2014	jjmaresco@gmail.com		

05-Listado de Profesionales

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio | Administración | Expedientes | Estadísticas | Acerca de... | Cerrar sesión...

Profesionales

Modificación

Id

Apellido

Nombres

DNI

Clave

Email

F.Alta F.Ult.Login

F.Vencim.Clave

Matricula

Grabar modificación

06-Modificación de datos de un profesional

A-Tablero de Comando 2015

07-Listado de Expedientes

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio Administración Expedientes Estadísticas Acerca de... Cerrar sesión...

Expedientes

Agregar Modificar Eliminar

Expediente	Let	Nro.	Año	Asunto	Fecha	Estado
21200-025954/2014		15900	0	Reforma y ampliacion vivienda unifamiliar	2014-03-25 16:05:08	ING

08-Ingreso de Expediente

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio Administración Expedientes Estadísticas Acerca de... Cerrar sesión...

Usuario GALVAN Eduardo

Expedientes

Remitir

Expediente	Let	Nro.	Año	Asunto	Fecha	Estado
21200-025954/2014		15900	0	Reforma y ampliacion vivienda unifamiliar	2014-03-25 16:05:08	ING

09-Listado de Expedientes en la Oficina

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio Administración Expedientes Estadísticas Acerca de... Cerrar sesión...

Usuario GALVAN Eduardo

Expedientes

Remitir

Expediente	Let	Nro.	Año	Asunto	Fecha	Estado
21200-025954/2014		15900	0	Reforma y ampliacion vivienda unifamiliar	2014-03-25 16:05:08	ING

10 - listado de expedientes en la oficina con detalle de remisiones y observaciones ingresadas

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio Administración Expedientes Estadísticas Acerca de... Cerrar sesión...

Usuario: GALVAN Eduardo

Expedientes

Remitir

Expediente	Let	Nro.	Año	Asunto	Fecha	Estado
21200-025954/2014		15900	0	Reforma y ampliacion vivienda unifamiliar	2014-03-25 16:05:08	ING

10 Pag. 1 de 1 Mostrando 1 a 1 de 1 filas

Observaciones

Agregar

Fecha	Observaciones	Usuario
31/08/2014 19:55	remision a inspectores	GILABERT Jorge
31/08/2014 19:53	correccion circuito gas	GILABERT Jorge
31/08/2014 19:16	se ingreso informacion	GILABERT Jorge
02/09/2014 19:46		GILABERT Jorge

10 Pag. 1 de 1 Mostrando 1 a 5 de 5 filas

11 - Menú inherente a trabajo de expedientes

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio	Administración	Expedientes	Estadísticas	Acerca de...	Cerrar sesión...
Remision					
Listado de Expedientes					
Expedientes en la oficina					

12 - Consultas estadísticas

Usuario: GILABERT Jorge Oficina: 1 - Mesa Entradas

Inicio	Administración	Expedientes	Estadísticas	Acerca de...	Cerrar sesión...
Tiempo de permanencia en oficina					
Notificaciones vencidas					

Ajustes en marcha

- Se inicio el dificultoso periodo de carga y migración de datos almacenados en sistemas anteriores internos de la dependencia,.
- Se trabaja para poder agregar mediante la lectura de un código de barras, la información previa sobre el expediente obrante en otras dependencias municipales: identificación del expte, tareas a desarrollar, tipo de construcción, datos dominiales y catastrales, visado de restricciones, existencia de factibilidades, identificación de comitentes y profesionales, pago de tasas y derechos y otros (actualmente agregados en forma manual, distraendo temporalmente importantes recursos humanos y con alta exposición a los errores involuntarios).

